

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Дальневосточный федеральный университет"
Школа экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ

План утвержден Ученым советом вуза

Протокол № 13-22 от 19.12.2022

УЧЕБНЫЙ ПЛАН



по программе бакалавриата

С.А. Алексеев

19 декабря 2022 г.

38.03.02

МЕНЕДЖМЕНТ

Профиль: Государственное и муниципальное управление

Квалификация: бакалавр
Программа подготовки: прикладной бакалавриат
Форма обучения: Очная
Срок получения образования: 4 г.

Год начала подготовки

2020

Образовательный стандарт

ОС ВО ДВФУ от 04.04.2016

Основной	Виды профессиональной деятельности
+	организационно-управленческая
-	информационно-аналитическая
-	предпринимательская
-	проектная

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебной и воспитательной работе

И.А. Мохирева / И.А. Мохирева /

Руководитель образовательной программы

В.С. Хамидулин / В.С. Хамидулин /

Календарный учебный график

Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52						
I																*			Э	Э	Э	К	К																				Э	Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К				
II																*				Э	Э	К	К																							Э	Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К		
III																*				Э	Э	Э	К	К																									Э	Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К
IV																*				Э	Э	К	К								Э	Э	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	Д	Д	Д	Д	К	К	К	К	К	К	К	К				

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	
	Теоретическое обучение и практики	17	18	35	18	19	37	17	20	37	18	5	23	132
Э	Экзаменационные сессии	3	4	7	2	4	6	3	4	7	2	2	4	24
П	Производственная практика											10	10	10
Д	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты											4	4	4
К	Каникулы	2	7	9	2	6	8	2	5	7	2	8	10	34
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенье)	1□		1□	1□		1□	1□		1□	1□		1□	4□
Продолжительность обучения □ (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			
Итого		23	29	52	23	29	52	23	29	52	23	29	52	208

Считать в плане	Индекс	Наименование	Форма контроля					з.е.		Итого акад. часов														Курс 1												
			Экзам	Зачет	Зачет с оц.	КП	Контр.	Экспер тное	Факт	Часов в з.е.	Экспер тное	По плану	Конт. раб.	СР	Конт роль	Интер часы	Элект часы	Семестр 1						Семестр 2												
																		з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КСР	СРП	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КСР	СРП	СР	Конт роль	
Блок 1. Дисциплины (модули)									211	211		7924	7924	3491	3308	1125	992	12	30	1080	141	36	374	18	349	162	30	1152	110		390	18	СРП	СР	454	180
Базовая часть									121	121		4356	4356	1951	1703	702	708	12	30	1080	141	36	374	18	349	162	25	900	110		274	18		318	180	
+	Б1.Б.01	Иностранный язык	24	13					18	18	36	648	648	342	198	108	288		4	144			72	18	54		5	180			72	18		54	36	
+	Б1.Б.02	История	1						3	3	36	108	108	36	45	27	18	2	3	108			18		45	27										
+	Б1.Б.03	Философия	4						3	3	36	108	108	54	18	36	18	2																		
+	Б1.Б.04	Безопасность жизнедеятельности		2					3	3	36	108	108	54	54												3	108	18		36			54		
+	Б1.Б.05	Физическая культура и спорт		1					2	2	36	72	72	70	2			4	2	72	2		68		2											
+	Б1.Б.06	Экономика Азиатско-Тихоокеанского региона	2						3	3	36	108	108	36	36	36	9										3	108	18		18			36	36	
+	Б1.Б.07	Риторика и академическое письмо		1					3	3	36	108	108	54	54		22		3	108	18		36		54											
+	Б1.Б.08	Логика		2					3	3	36	108	108	36	72		6	2									3	108	18		18			72		
+	Б1.Б.09	Современные информационные технологии		1					3	3	36	108	108	45	63		36	2	3	108	9	36			63											
+	Б1.Б.10	Экономическое мышление	1						3	3	36	108	108	54	27	27	18		3	108	18		36		27	27										
+	Б1.Б.11	Правоведение		6					3	3	36	108	108	18	90																					
+	Б1.Б.12	Микроэкономика	2						3	3	36	108	108	54	18	36	18										3	108	18		36			18	36	
+	Б1.Б.13	Макроэкономика	2						4	4	36	144	144	54	45	45	18										4	144	18		36			45	45	
+	Б1.Б.14	Управленческое мышление	1						4	4	36	144	144	72	36	36	18		4	144	36		36		36											
+	Б1.Б.15	Введение в дисциплинарные картины мира	1						3	3	36	108	108	36	36	36	9		3	108	18		18		36	36										
+	Б1.Б.16	Математика в экономике	12					12	5	5	36	180	180	90	27	63	27		3	108	18		36		18	36	2	72	18		18			9	27	
+	Б1.Б.17	Статистика		3					3	3	36	108	108	54	54		18																			
+	Б1.Б.18	Эконометрика	4						4	4	36	144	144	72	36	36	18																			
+	Б1.Б.19	Теория организации и организационное поведение	3						8	8	36	288	288	108	126	54	18																			
+	Б1.Б.20	Маркетинг		4					3	3	36	108	108	44	64		18																			
+	Б1.Б.21	Теория отраслевых рынков	5						4	4	36	144	144	72	36	36	18																			
+	Б1.Б.22	Институциональная экономика	5						4	4	36	144	144	72	36	36	18																			
+	Б1.Б.23	Информационные технологии в профессиональной деятельности		4					4	4	36	144	144	54	90		18																			
+	Б1.Б.24	Теория финансов	3						8	8	36	288	288	144	90	54	18																			
+	Б1.Б.25	Маркетинговое управление	5						4	4	36	144	144	72	36	36	18																			
+	Б1.Б.26	Модуль проектной деятельности		13457	26	467			13	13		468	468	154	314		36		2	72	4		54		14		2	72	2		40		30			
+	Б1.Б.26.01	Основы проектной деятельности		1	2				4	4	36	144	144	100	44		36		2	72	4		54		14		2	72	2		40			30		
+	Б1.Б.26.02	Проектная деятельность		3457	6	467			9	9	36	324	324	54	270																					
Вариативная часть									90	90		3568	3568	1540	1605	423	284									5	252				116			136		
+	Б1.В.01	Персональная эффективность: тайм-менеджмент		2					3	3	36	108	108	36	72											3	108				36			72		
+	Б1.В.02	Симулятор		246					6	6	36	216	216	24	192											2	72			8			64			
+	Б1.В.03	Развитие региональных инновационных систем		7					4	4	36	144	144	54	90		18																			
+	Б1.В.04	Государственная и муниципальная служба	5						4	4	36	144	144	54	63	27	18																			
+	Б1.В.05	Деловые коммуникации и личная эффективность		5					3	3	36	108	108	54	54		18																			
+	Б1.В.06	Государственные цифровые экосистемы		6					3	3	36	108	108	36	72																					
+	Б1.В.07	Разработка государственных и муниципальных цифровых сервисов		7					4	4	36	144	144	72	36	36	18																			
+	Б1.В.08	Управление человеческими ресурсами		4					4	4	36	144	144	20	70	54																				
+	Б1.В.09	Система государственного и муниципального управления		5					3	3	36	108	108	54	27	27	18																			
+	Б1.В.10	Профессиональные навыки менеджера		4					4	4	36	144	144	54	90		18																			
+	Б1.В.11	Государственное управление общественными отношениями		6					3	3	36	108	108	54	27	27	18																			
+	Б1.В.12	Программирование и анализ данных на Python		6	5				7	7	36	252	252	72	144	36																				
+	Б1.В.13	Цифровой маркетинг		3					3	3	36	108	108	44	64																					
+	Б1.В.14	Большие данные в государственном и муниципальном управлении		8					3	3	36	108	108	54	54																					
+	Б1.В.15	Управление на основе данных в органах власти		7					4	4	36	144	144	54	90		18																			
+	Б1.В.16	Элективные курсы по физической культуре и спорту		23456								328	328	328													72			72						

Считать в плане	Индекс	Наименование	Курс 2														Курс 3																					
			Семестр 3							Семестр 4							Семестр 5						Семестр 6															
			з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КСР	СРП	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КСР	СРП	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КСР	СРП	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КСР	СРП	СР	Конт роль
Блок 1. Дисциплины (модули)			28	1080	134		398	18		422	108	30	1152	82	54	318			500	198	27	1044	148		342			392	162	27	1012	126		250			483	153
Базовая часть			25	900	126		290	18		358	108	20	720	80	54	166			276	144	13	468	112		108			140	108	6	216	18		4			194	
+	Б1.Б.01	Иностранный язык	4	144			72	18		54		5	180			72			36	72																		
+	Б1.Б.02	История																																				
+	Б1.Б.03	Философия										3	108	18		36			18	36																		
+	Б1.Б.04	Безопасность жизнедеятельности																																				
+	Б1.Б.05	Физическая культура и спорт																																				
+	Б1.Б.06	Экономика Азиатско-Тихоокеанского региона																																				
+	Б1.Б.07	Риторика и академическое письмо																																				
+	Б1.Б.08	Логика																																				
+	Б1.Б.09	Современные информационные технологии																																				
+	Б1.Б.10	Экономическое мышление																																				
+	Б1.Б.11	Правоведение																												3	108	18					90	
+	Б1.Б.12	Микроэкономика																																				
+	Б1.Б.13	Макроэкономика																																				
+	Б1.Б.14	Управленческое мышление																																				
+	Б1.Б.15	Введение в дисциплинарные картины мира																																				
+	Б1.Б.16	Математика в экономике																																				
+	Б1.Б.17	Статистика	3	108	18		36			54																												
+	Б1.Б.18	Эконометрика										4	144	36	18	18			36	36																		
+	Б1.Б.19	Теория организации и организационное поведение	8	288	36		72			126	54																											
+	Б1.Б.20	Маркетинг										3	108	8		36			64																			
+	Б1.Б.21	Теория отраслевых рынков																			4	144	36		36			36	36									
+	Б1.Б.22	Институциональная экономика																			4	144	40		32			36	36									
+	Б1.Б.23	Информационные технологии в профессиональной деятельности										4	144	18	36				90																			
+	Б1.Б.24	Теория финансов	8	288	72		72			90	54																											
+	Б1.Б.25	Маркетинговое управление																			4	144	36		36			36	36									
+	Б1.Б.26	Модуль проектной деятельности	2	72			38			34		1	36			4			32		1	36			4			32		3	108			4			104	
+	Б1.Б.26.01	Основы проектной деятельности																																				
+	Б1.Б.26.02	Проектная деятельность	2	72			38			34		1	36			4			32		1	36			4			32		3	108			4			104	
Вариативная часть			3	180	8		108			64		10	432	2		152			224	54	14	576	36		234			252	54	21	796	108		246			289	153
+	Б1.В.01	Персональная эффективность: тайм-менеджмент																																				
+	Б1.В.02	Симулятор										2	72			8			64											2	72			8			64	
+	Б1.В.03	Развитие региональных инновационных систем																																				
+	Б1.В.04	Государственная и муниципальная служба																			4	144	18		36			63	27									
+	Б1.В.05	Деловые коммуникации и личная эффективность																			3	108			54			54										
+	Б1.В.06	Государственные цифровые экосистемы																												3	108	18		18			72	
+	Б1.В.07	Разработка государственных и муниципальных цифровых сервисов																																				
+	Б1.В.08	Управление человеческими ресурсами										4	144	2		18			70	54																		
+	Б1.В.09	Система государственного и муниципального управления																			3	108	18		36			27	27									
+	Б1.В.10	Профессиональные навыки менеджера										4	144			54			90																			
+	Б1.В.11	Государственное управление общественными отношениями																												3	108	18		36			27	27
+	Б1.В.12	Программирование и анализ данных на Python																			4	144			36			108		3	108			36			36	36
+	Б1.В.13	Цифровой маркетинг	3	108	8		36			64																												
+	Б1.В.14	Большие данные в государственном и муниципальном управлении																																				
+	Б1.В.15	Управление на основе данных в органах власти																																				
+	Б1.В.16	Элективные курсы по физической культуре и спорту		72			72						72			72						72			72						40			40				

Считать в плане	Индекс	Наименование	Курс 4														Закрепленная кафедра						
			Семестр 7							Семестр 8							Код	Наименование	Компетенции				
			з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КСР	СРП	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр				КСР	СРП	СР	Конт роль
			29	1044	126		246			600	72	10	360	72		90			108	90			
Блок 1. Дисциплины (модули)			29	1044	126		246			600	72	10	360	72		90			108	90			
Базовая часть			2	72			4			68													
+	Б1.Б.01	Иностранный язык																			142	Академический департамент английского языка	ОК-7; ОК-12; ОК-14
+	Б1.Б.02	История																			137	Департамент истории и археологии	ОК-9
+	Б1.Б.03	Философия																			140	Департамент философии и религиоведения	ОК-8
+	Б1.Б.04	Безопасность жизнедеятельности																			43	Безопасности жизнедеятельности в техносфере	ОК-16
+	Б1.Б.05	Физическая культура и спорт																			152	Департамент физического воспитания	ОК-14; ОК-15
+	Б1.Б.06	Экономика Азиатско-Тихоокеанского региона																			251	Департамент социально-экономических исследований и регионального развития	ОК-1; ОК-2; ОК-11; ОК-13
+	Б1.Б.07	Риторика и академическое письмо																			76	Русского языка и литературы	ОК-1; ОК-6; ОК-12
+	Б1.Б.08	Логика																			140	Департамент философии и религиоведения	ОК-4; ОК-5
+	Б1.Б.09	Современные информационные технологии																			101	Информатики, математического и компьютерного моделирования	ОК-4; ОК-5
+	Б1.Б.10	Экономическое мышление																			155	Департамент экономических наук	ОК-10
+	Б1.Б.11	Правоведение																			130	Базовая кафедра Конкурентного и предпринимательского права	ОК-11
+	Б1.Б.12	Микроэкономика																			155	Департамент экономических наук	ПК-9
+	Б1.Б.13	Макроэкономика																			155	Департамент экономических наук	ПК-9
+	Б1.Б.14	Управленческое мышление																			249	Департамент менеджмента и предпринимательства	ОК-3; ОК-2; ОК-6
+	Б1.Б.15	Введение в дисциплинарные картины мира																			251	Департамент социально-экономических исследований и регионального развития	ОК-2; ОК-4
+	Б1.Б.16	Математика в экономике																			250	Департамент управления на основе данных (Data Driven Management Department)	ОПК-7
+	Б1.Б.17	Статистика																			250	Департамент управления на основе данных (Data Driven Management Department)	ПК-10
+	Б1.Б.18	Эконометрика																			250	Департамент управления на основе данных (Data Driven Management Department)	ОПК-7; ПК-3; ПК-5; ПК-10
+	Б1.Б.19	Теория организации и организационное поведение																			249	Департамент менеджмента и предпринимательства	ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-8
+	Б1.Б.20	Маркетинг																			252	Департамент маркетинга и развития рынков	ПК-3; ПК-9; ПК-17
+	Б1.Б.21	Теория отраслевых рынков																			251	Департамент социально-экономических исследований и регионального развития	ОПК-4; ПК-2
+	Б1.Б.22	Институциональная экономика																			251	Департамент социально-экономических исследований и регионального развития	ПК-9; ПК-12
+	Б1.Б.23	Информационные технологии в профессиональной деятельности																			250	Департамент управления на основе данных (Data Driven Management Department)	ОПК-5; ОК-7; ПК-11; ПК-22
+	Б1.Б.24	Теория финансов																			248	Департамент финансов	ОПК-1; ПК-4; ПК-9; ПК-10; ПК-14; ПК-16
+	Б1.Б.25	Маркетинговое управление																			252	Департамент маркетинга и развития рынков	ПК-3
+	Б1.Б.26	Модуль проектной деятельности	2	72			4			68													ОК-3; ОК-13; ОК-14; ОК-1; ОК-2; ОК-6; ПК-21; ПК-22; ПК-23
+	Б1.Б.26.01	Основы проектной деятельности																			247	Департамент прикладной экономики	ОК-3; ОК-13; ОК-14; ПК-6
+	Б1.Б.26.02	Проектная деятельность	2	72			4			68											247	Департамент прикладной экономики	ОПК-1; ОК-2; ПК-21; ПК-22; ПК-23
Вариативная часть			27	972	126		242			532	72	10	360	72		90				108	90		
+	Б1.В.01	Персональная эффективность: тайм-менеджмент																			249	Департамент менеджмента и предпринимательства	ПК-2; ПК-19
+	Б1.В.02	Симулятор																			247	Департамент прикладной экономики	ПК-1; ПК-5; ПК-6; ПК-13; ПК-21
+	Б1.В.03	Развитие региональных инновационных систем	4	144	18		36			90											251	Департамент социально-экономических исследований и регионального развития	ПК-8; ПК-18
+	Б1.В.04	Государственная и муниципальная служба																			249	Департамент менеджмента и предпринимательства	ПК-1; ПК-2
+	Б1.В.05	Деловые коммуникации и личная эффективность																			249	Департамент менеджмента и предпринимательства	ОПК-3; ОК-4; ПК-2; ПК-12
+	Б1.В.06	Государственные цифровые экосистемы																			249	Департамент менеджмента и предпринимательства	ПК-6; ПК-20
+	Б1.В.07	Разработка государственных и муниципальных цифровых сервисов	4	144	36		36			36	36										249	Департамент менеджмента и предпринимательства	ПК-7; ПК-9
+	Б1.В.08	Управление человеческими ресурсами																			249	Департамент менеджмента и предпринимательства	ОПК-2; ОК-3; ПК-1; ПК-2
+	Б1.В.09	Система государственного и муниципального управления																			249	Департамент менеджмента и предпринимательства	ПК-3
+	Б1.В.10	Профессиональные навыки менеджера																			249	Департамент менеджмента и предпринимательства	ОПК-3; ОК-4; ПК-2; ПК-12
+	Б1.В.11	Государственное управление общественными отношениями																			249	Департамент менеджмента и предпринимательства	ПК-12
+	Б1.В.12	Программирование и анализ данных на Python																			250	Департамент управления на основе данных (Data Driven Management Department)	ОК-5; ПК-10
+	Б1.В.13	Цифровой маркетинг																			252	Департамент маркетинга и развития рынков	ПК-12
+	Б1.В.14	Большие данные в государственном и муниципальном управлении									3	108	18		36						247	Департамент прикладной экономики	ПК-10; ПК-23
+	Б1.В.15	Управление на основе данных в органах власти	4	144	18		36			90											247	Департамент прикладной экономики	ПК-16; ПК-18; ПК-19
+	Б1.В.16	Элективные курсы по физической культуре и спорту																			152	Департамент физического воспитания	ОК-14; ОК-15

Считать в плане	Индекс	Наименование	Курс 4														Закрепленная кафедра								
			Семестр 7							Семестр 8							Код	Наименование	Компетенции						
			з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КСР	СРП	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр				КСР	СРП	СР	Конт роль		
+	Б1.В.17	Проектная деятельность (продвинутый уровень)	2	72				8												249	Департамент менеджмента и предпринимательства	ПК-22			
+	Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)																				ПК-5; ПК-6; ПК-15; ПК-18			
+	Б1.В.ДВ.01.01	Основы бизнес-анализа																		249	Департамент менеджмента и предпринимательства	ПК-5; ПК-6; ПК-15; ПК-18			
-	Б1.В.ДВ.01.02	Цифровое правительство																		249	Департамент менеджмента и предпринимательства	ПК-1; ПК-15			
+	Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	3	108	18			36														ПК-6; ПК-9			
+	Б1.В.ДВ.02.01	Доказательная политика	3	108	18			36												251	Департамент социально-экономических исследований и регионального развития	ПК-6; ПК-9			
-	Б1.В.ДВ.02.02	Государственная инновационная политика	3	108	18			36												251	Департамент социально-экономических исследований и регионального развития	ПК-22; ПК-23			
+	Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)																				ПК-5; ПК-13; ПК-18			
+	Б1.В.ДВ.03.01	Архитектура предприятия																		250	Департамент управления на основе данных (Data Driven Management Department)	ПК-5; ПК-13; ПК-18			
-	Б1.В.ДВ.03.02	Цифровая трансформация организации																		249	Департамент менеджмента и предпринимательства	ПК-5; ПК-13; ПК-18			
+	Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)	4	144	18			36														ПК-8; ПК-18			
+	Б1.В.ДВ.04.01	Организационное проектирование в органах власти	4	144	18			36												249	Департамент менеджмента и предпринимательства	ПК-8; ПК-18			
-	Б1.В.ДВ.04.02	Региональное планирование и развитие	4	144	18			36												251	Департамент социально-экономических исследований и регионального развития	ПК-11; ПК-22; ПК-23			
+	Б1.В.ДВ.05	Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)	3	108	18			18														ПК-11			
+	Б1.В.ДВ.05.01	Цифровая безопасность в органах власти	3	108	18			18												247	Департамент прикладной экономики	ПК-11			
-	Б1.В.ДВ.05.02	Управление некоммерческими организациями	3	108	18			18												249	Департамент менеджмента и предпринимательства	ПК-12; ПК-20			
+	Б1.В.ДВ.06	Дисциплины (модули) по выбору 6 (ДВ.6)								4	144	36			36							ПК-21; ПК-22; ПК-23			
+	Б1.В.ДВ.06.01	Управление государственными и муниципальными программами и проектами								4	144	36			36					27	45	249	Департамент менеджмента и предпринимательства	ПК-21; ПК-22; ПК-23	
-	Б1.В.ДВ.06.02	Теория и практика государственных коммуникаций								4	144	36			36					27	45	249	Департамент менеджмента и предпринимательства	ПК-10; ПК-20	
+	Б1.В.ДВ.07	Дисциплины (модули) по выбору 7 (ДВ.7)																				ПК-10; ПК-17; ПК-23			
+	Б1.В.ДВ.07.01	Оценка программ и политик																			251	Департамент социально-экономических исследований и регионального развития	ПК-10; ПК-17; ПК-23		
-	Б1.В.ДВ.07.02	Исследование социально-экономических и политических процессов																			251	Департамент социально-экономических исследований и регионального развития	ПК-10		
+	Б1.В.ДВ.08	Дисциплины (модули) по выбору 8 (ДВ.8)	3	108				36														ОК-5; ПК-10			
+	Б1.В.ДВ.08.01	Управление базами данных	3	108				36													250	Департамент управления на основе данных (Data Driven Management Department)	ОК-5; ПК-10		
-	Б1.В.ДВ.08.02	Продвинутый анализ данных на Python	3	108				36													250	Департамент управления на основе данных (Data Driven Management Department)	ПК-10		
+	Б1.В.ДВ.09	Дисциплины (модули) по выбору 9 (ДВ.9)								3	108	18			18						27	45	ПК-9		
+	Б1.В.ДВ.09.01	Контрольно-надзорная деятельность органов власти								3	108	18			18						27	45	249	Департамент менеджмента и предпринимательства	ПК-9
-	Б1.В.ДВ.09.02	Документационное обеспечение государственного и муниципального управления								3	108	18			18						27	45	249	Департамент менеджмента и предпринимательства	ПК-20
Блок 2. Практики										15	540				54							486			
Вариативная часть										15	540				54							486			
+	Б2.В.01	Учебная практика																							
+	Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков																			249	Департамент менеджмента и предпринимательства	ПК-1; ПК-2; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-22		
+	Б2.В.02	Производственная практика								15	540				54							486			
+	Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в предпринимательской деятельности																			249	Департамент менеджмента и предпринимательства	ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20		
+	Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой, проектной деятельности								6	216				18						198	249	Департамент менеджмента и предпринимательства	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-21; ПК-22; ПК-23	
+	Б2.В.02.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в информационно-аналитической деятельности								3	108				18						90	249	Департамент менеджмента и предпринимательства	ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16	
+	Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика								6	216				18						198	249	Департамент менеджмента и предпринимательства	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23	
Блок 3. Государственная итоговая аттестация										6	216				18						162	36			
Базовая часть										6	216				18						162	36			
+	Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты								6	216				18						162	36	249	Департамент менеджмента и предпринимательства	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23
ФТД. Факультативы			1	36				18							18										
Вариативная часть			1	36				18							18										
+	ФТД.В.01	Гибкие методы управления проектами	1	36				18							18							249	Департамент менеджмента и предпринимательства	ОПК-5; ПК-4; ПК-16	
+	ФТД.В.02	Цифровая трансформация государственного управления в зарубежных странах																				249	Департамент менеджмента и предпринимательства	ПК-6; ПК-17	

Индекс	Содержание	Тип
ОК-1	способностью к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня	ОК
Б1.Б.06	Экономика Азиатско-Тихоокеанского региона	
Б1.Б.07	Риторика и академическое письмо	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-2	готовностью интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР	ОК
Б1.Б.06	Экономика Азиатско-Тихоокеанского региона	
Б1.Б.15	Введение в дисциплинарные картины мира	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-3	способностью проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности	ОК
Б1.Б.14	Управленческое мышление	
Б1.Б.26	Модуль проектной деятельности	
Б1.Б.26.01	Основы проектной деятельности	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-4	способностью творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда	ОК
Б1.Б.08	Логика	
Б1.Б.09	Современные информационные технологии	
Б1.Б.15	Введение в дисциплинарные картины мира	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-5	способностью использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности	ОК
Б1.Б.08	Логика	
Б1.Б.09	Современные информационные технологии	
Б1.В.12	Программирование и анализ данных на Python	
Б1.В.ДВ.08.01	Управление базами данных	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-6	способностью понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях	ОК
Б1.Б.07	Риторика и академическое письмо	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-7	владением иностранным языком в устной и письменной форме для осуществления межкультурной и иноязычной коммуникации	ОК
Б1.Б.01	Иностранный язык	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-8	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК
Б1.Б.03	Философия	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-9	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК
Б1.Б.02	История	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-10	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК
Б1.Б.10	Экономическое мышление	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-11	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК
Б1.Б.06	Экономика Азиатско-Тихоокеанского региона	
Б1.Б.11	Правоведение	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-12	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК
Б1.Б.01	Иностранный язык	
Б1.Б.07	Риторика и академическое письмо	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-13	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК
Б1.Б.06	Экономика Азиатско-Тихоокеанского региона	
Б1.Б.26	Модуль проектной деятельности	
Б1.Б.26.01	Основы проектной деятельности	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-14	способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК

Б1.Б.01	Иностранный язык	
Б1.Б.05	Физическая культура и спорт	
Б1.Б.26	Модуль проектной деятельности	
Б1.Б.26.01	Основы проектной деятельности	
Б1.В.16	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-15	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК
Б1.Б.05	Физическая культура и спорт	
Б1.В.16	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-16	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК
Б1.Б.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК
Б1.Б.24	Теория финансов	
Б1.Б.26	Модуль проектной деятельности	
Б1.Б.26.02	Проектная деятельность	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	ОПК
Б1.Б.14	Управленческое мышление	
Б1.Б.26	Модуль проектной деятельности	
Б1.Б.26.02	Проектная деятельность	
Б1.В.08	Управление человеческими ресурсами	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ОПК
Б1.Б.19	Теория организации и организационное поведение	
Б1.В.05	Деловые коммуникации и личная эффективность	
Б1.В.08	Управление человеческими ресурсами	
Б1.В.10	Профессиональные навыки менеджера	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	ОПК
Б1.Б.21	Теория отраслевых рынков	
Б1.В.05	Деловые коммуникации и личная эффективность	
Б1.В.10	Профессиональные навыки менеджера	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	ОПК
Б1.Б.23	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Гибкие методы управления проектами	
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	ОПК
Б1.Б.14	Управленческое мышление	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК
Б1.Б.16	Математика в экономике	
Б1.Б.18	Эконометрика	
Б1.Б.23	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Вид деятельности: организационно-управленческая		
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умения проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	ПК
Б1.Б.19	Теория организации и организационное поведение	
Б1.В.02	Симулятор	

Б1.В.04	Государственная и муниципальная служба	
Б1.В.08	Управление человеческими ресурсами	
Б1.В.ДВ.01.02	Цифровое правительство	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой; проектной деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде	ПК
Б1.Б.19	Теория организации и организационное поведение	
Б1.Б.21	Теория отраслевых рынков	
Б1.В.01	Персональная эффективность: тайм-менеджмент	
Б1.В.04	Государственная и муниципальная служба	
Б1.В.05	Деловые коммуникации и личная эффективность	
Б1.В.08	Управление человеческими ресурсами	
Б1.В.10	Профессиональные навыки менеджера	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой; проектной деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	ПК
Б1.Б.18	Эконометрика	
Б1.Б.20	Маркетинг	
Б1.Б.25	Маркетинговое управление	
Б1.В.09	Система государственного и муниципального управления	
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой; проектной деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	ПК
Б1.Б.24	Теория финансов	
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой; проектной деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Гибкие методы управления проектами	
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	ПК
Б1.Б.18	Эконометрика	
Б1.В.02	Симулятор	
Б1.В.ДВ.01.01	Основы бизнес-анализа	
Б1.В.ДВ.03.01	Архитектура предприятия	
Б1.В.ДВ.03.02	Цифровая трансформация организации	
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой; проектной деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ПК
Б1.Б.26	Модуль проектной деятельности	
Б1.Б.26.01	Основы проектной деятельности	
Б1.В.02	Симулятор	
Б1.В.06	Государственные цифровые экосистемы	
Б1.В.ДВ.01.01	Основы бизнес-анализа	
Б1.В.ДВ.02.01	Доказательная политика	
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой; проектной деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.02	Цифровая трансформация государственного управления в зарубежных странах	

ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	ПК
Б1.В.07	Разработка государственных и муниципальных цифровых сервисов	
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой; проектной деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	ПК
Б1.Б.19	Теория организации и организационное поведение	
Б1.В.03	Развитие региональных инновационных систем	
Б1.В.ДВ.04.01	Организационное проектирование в органах власти	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой; проектной деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Вид деятельности: информационно-аналитическая		
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	ПК
Б1.Б.12	Микроэкономика	
Б1.Б.13	Макроэкономика	
Б1.Б.20	Маркетинг	
Б1.Б.22	Институциональная экономика	
Б1.Б.24	Теория финансов	
Б1.В.07	Разработка государственных и муниципальных цифровых сервисов	
Б1.В.ДВ.02.01	Доказательная политика	
Б1.В.ДВ.09.01	Контрольно-надзорная деятельность органов власти	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в информационно-аналитической деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	ПК
Б1.Б.17	Статистика	
Б1.Б.18	Эконометрика	
Б1.Б.24	Теория финансов	
Б1.В.12	Программирование и анализ данных на Python	
Б1.В.14	Большие данные в государственном и муниципальном управлении	
Б1.В.ДВ.06.02	Теория и практика государственных коммуникаций	
Б1.В.ДВ.07.01	Оценка программ и политик	
Б1.В.ДВ.07.02	Исследование социально-экономических и политических процессов	
Б1.В.ДВ.08.01	Управление базами данных	
Б1.В.ДВ.08.02	Продвинутый анализ данных на Python	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в информационно-аналитической деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	ПК
Б1.Б.23	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.В.ДВ.04.02	Региональное планирование и развитие	
Б1.В.ДВ.05.01	Цифровая безопасность в органах власти	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в информационно-аналитической деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	ПК
Б1.Б.22	Институциональная экономика	
Б1.В.05	Деловые коммуникации и личная эффективность	
Б1.В.10	Профессиональные навыки менеджера	
Б1.В.11	Государственное управление общественными отношениями	
Б1.В.13	Цифровой маркетинг	
Б1.В.ДВ.05.02	Управление некоммерческими организациями	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в информационно-аналитической деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	ПК
Б1.В.02	Симулятор	
Б1.В.ДВ.03.01	Архитектура предприятия	
Б1.В.ДВ.03.02	Цифровая трансформация организации	
Б2.В.02.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в информационно-аналитической деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	ПК
Б1.Б.24	Теория финансов	
Б2.В.02.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в информационно-аналитической деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	ПК
Б1.В.ДВ.01.01	Основы бизнес-анализа	
Б1.В.ДВ.01.02	Цифровое правительство	
Б2.В.02.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в информационно-аналитической деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	ПК
Б1.Б.24	Теория финансов	
Б1.В.15	Управление на основе данных в органах власти	
Б2.В.02.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в информационно-аналитической деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Гибкие методы управления проектами	
Вид деятельности: предпринимательская		
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	ПК
Б1.Б.20	Маркетинг	
Б1.В.ДВ.07.01	Оценка программ и политик	
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в предпринимательской деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.02	Цифровая трансформация государственного управления в зарубежных странах	
ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	ПК
Б1.В.03	Развитие региональных инновационных систем	
Б1.В.15	Управление на основе данных в органах власти	
Б1.В.ДВ.01.01	Основы бизнес-анализа	
Б1.В.ДВ.03.01	Архитектура предприятия	
Б1.В.ДВ.03.02	Цифровая трансформация организации	
Б1.В.ДВ.04.01	Организационное проектирование в органах власти	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в предпринимательской деятельности	

Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	ПК
Б1.В.01	Персональная эффективность: тайм-менеджмент	
Б1.В.15	Управление на основе данных в органах власти	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в предпринимательской деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	ПК
Б1.В.06	Государственные цифровые экосистемы	
Б1.В.ДВ.05.02	Управление некоммерческими организациями	
Б1.В.ДВ.06.02	Теория и практика государственных коммуникаций	
Б1.В.ДВ.09.02	Документационное обеспечение государственного и муниципального управления	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в предпринимательской деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Вид деятельности: проектная		
ПК-21	способностью разрабатывать и управлять проектами с использованием современных методологий и международных стандартов в области управления проектами	ПК
Б1.Б.26	Модуль проектной деятельности	
Б1.Б.26.02	Проектная деятельность	
Б1.В.02	Симулятор	
Б1.В.ДВ.06.01	Управление государственными и муниципальными программами и проектами	
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой; проектной деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-22	владением основным инструментарием в области управления проектами, включая современные программные продукты	ПК
Б1.Б.23	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.Б.26	Модуль проектной деятельности	
Б1.Б.26.02	Проектная деятельность	
Б1.В.17	Проектная деятельность (продвинутый уровень)	
Б1.В.ДВ.02.02	Государственная инновационная политика	
Б1.В.ДВ.04.02	Региональное планирование и развитие	
Б1.В.ДВ.06.01	Управление государственными и муниципальными программами и проектами	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой; проектной деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-23	умением проводить управленческий и экономический анализы для оценки рисков и эффективности проектов	ПК
Б1.Б.26	Модуль проектной деятельности	
Б1.Б.26.02	Проектная деятельность	
Б1.В.14	Большие данные в государственном и муниципальном управлении	
Б1.В.ДВ.02.02	Государственная инновационная политика	
Б1.В.ДВ.04.02	Региональное планирование и развитие	
Б1.В.ДВ.06.01	Управление государственными и муниципальными программами и проектами	
Б1.В.ДВ.07.01	Оценка программ и политик	
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой; проектной деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	ПК-5; ПК-6; ПК-15; ПК-18
Б1.В.ДВ.01.01	Основы бизнес-анализа	ПК-5; ПК-6; ПК-15; ПК-18
Б1.В.ДВ.01.02	Цифровое правительство	ПК-1; ПК-15
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	ПК-6; ПК-9
Б1.В.ДВ.02.01	Доказательная политика	ПК-6; ПК-9
Б1.В.ДВ.02.02	Государственная инновационная политика	ПК-22; ПК-23
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	ПК-5; ПК-13; ПК-18
Б1.В.ДВ.03.01	Архитектура предприятия	ПК-5; ПК-13; ПК-18
Б1.В.ДВ.03.02	Цифровая трансформация организации	ПК-5; ПК-13; ПК-18
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)	ПК-8; ПК-18
Б1.В.ДВ.04.01	Организационное проектирование в органах власти	ПК-8; ПК-18
Б1.В.ДВ.04.02	Региональное планирование и развитие	ПК-11; ПК-22; ПК-23
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)	ПК-11
Б1.В.ДВ.05.01	Цифровая безопасность в органах власти	ПК-11
Б1.В.ДВ.05.02	Управление некоммерческими организациями	ПК-12; ПК-20
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины (модули) по выбору 6 (ДВ.6)	ПК-21; ПК-22; ПК-23
Б1.В.ДВ.06.01	Управление государственными и муниципальными программами и проектами	ПК-21; ПК-22; ПК-23
Б1.В.ДВ.06.02	Теория и практика государственных коммуникаций	ПК-10; ПК-20
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины (модули) по выбору 7 (ДВ.7)	ПК-10; ПК-17; ПК-23
Б1.В.ДВ.07.01	Оценка программ и политик	ПК-10; ПК-17; ПК-23
Б1.В.ДВ.07.02	Исследование социально-экономических и политических процессов	ПК-10
Б1.В.ДВ.08	Дисциплины (модули) по выбору 8 (ДВ.8)	ОК-5; ПК-10
Б1.В.ДВ.08.01	Управление базами данных	ОК-5; ПК-10
Б1.В.ДВ.08.02	Продвинутый анализ данных на Python	ПК-10
Б1.В.ДВ.09	Дисциплины (модули) по выбору 9 (ДВ.9)	ПК-9
Б1.В.ДВ.09.01	Контрольно-надзорная деятельность органов власти	ПК-9
Б1.В.ДВ.09.02	Документационное обеспечение государственного и муниципального управления	ПК-20
Б2	Практики	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23
Б2.В	Вариативная часть	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23
Б2.В.01	Учебная практика	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	ПК-1; ПК-2; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-22
Б2.В.02	Производственная практика	
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в предпринимательской деятельности	ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой; проектной деятельности	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-21; ПК-22; ПК-23
Б2.В.02.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в информационно-аналитической деятельности	ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23
Б3	Государственная итоговая аттестация	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ОК-19; ОК-20; ОК-21; ОК-22; ОК-23
Б3.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ОК-19; ОК-20; ОК-21; ОК-22; ОК-23
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ОК-19; ОК-20; ОК-21; ОК-22; ОК-23
ФТД	Факультативы	ОПК-5; ПК-4; ПК-6; ПК-16; ПК-17
ФТД.В	Вариативная часть	ОПК-5; ПК-4; ПК-6; ПК-16; ПК-17
ФТД.В.01	Гибкие методы управления проектами	ОПК-5; ПК-4; ПК-16
ФТД.В.02	Цифровая трансформация государственного управления в зарубежных странах	ПК-6; ПК-17

№	Индекс	Наименование	Семестр 3											Семестр 4											Итого за курс											Каф.	Семестр	
			Контроль	Академических часов								з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов								з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов								з.е.	Неделя			
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СРП	СР				Конт роль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СРП				СР	Конт роль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР					СРП
ИТОГО (с факультативами)				1080									28	20		1224									32	23		2304									60	43
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1080									28			1224									32			2304									60	
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			54												54												54										
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			54												49,5												51,8										
	Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)			25,6												20,2												22,9										
	Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)			26,6												21,1												23,9										
	Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)			4												3,8												3,9										
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) И РАССРЕД. ПРАКТИКИ				1080	550	134		398	18		422	108	28	ТО: 18 Э: 2	1224	472	82	54	318	18		554	198	32	ТО: 19 Э: 4	2304	1022	216	54	716	36		976	306	60	ТО: 37 Э: 6		
1	Б1.Б.01	Иностранный язык	За	144	90			72	18		54		4	Эк	180	72			72			36	72	5	Эк За	324	162			144	18		90	72	9	142	1234	
2	Б1.Б.03	Философия												Эк	108	54	18		36			18	36	3	Эк	108	54	18		36			18	36	3	140	4	
3	Б1.Б.17	Статистика	За	108	54	18		36			54		3	За	108	54	18		36				54	3	За	108	54	18		36			54	3	250	3		
4	Б1.Б.18	Эконометрика												Эк	144	72	36	18	18			36	36	4	Эк	144	72	36	18	18			36	36	4	250	4	
5	Б1.Б.19	Теория организации и организационное поведение	Эк	288	108	36		72			126	54	8												Эк	288	108	36		72			126	54	8	249	3	
6	Б1.Б.20	Маркетинг												За	108	44	8		36			64		3	За	108	44	8		36			64		3	252	4	
7	Б1.Б.23	Информационные технологии в профессиональной деятельности												За	144	54	18	36				90		4	За	144	54	18	36				90		4	250	4	
8	Б1.Б.24	Теория финансов	Эк	288	144	72		72			90	54	8												Эк	288	144	72		72			90	54	8	248	3	
9	Б1.Б.26	Модуль проектной деятельности	За	72	38			38			34		2	За КП	36	4			4			32		1	За(2) КП	108	42			42			66		3		1234567	
10	Б1.Б.26.02	Проектная деятельность	За	72	38			38			34		2	За КП	36	4			4			32		1	За(2) КП	108	42			42			66		3	247	34567	
11	Б1.Б.02	Симулятор												За	72	8			8			64		2	За	72	8			8			64		2	247	246	
12	Б1.Б.08	Управление человеческими ресурсами												Эк	144	20	2		18			70	54	4	Эк	144	20	2		18			70	54	4	249	4	
13	Б1.Б.10	Профессиональные навыки менеджера												За	144	54			54			90		4	За	144	54			54			90		4	249	4	
14	Б1.Б.13	Цифровой маркетинг	За	108	44	8		36			64		3	За	108	44	8		36			64		3	За	108	44	8		36			64		3	252	3	
15	Б1.Б.16	Элективные курсы по физической культуре и спорту	За	72	72			72						За	72	72			72						За(2)	144	144			144						152	23456	
16	Б2.В.01	Учебная практика												ЗаО	72	18					18	54		2	ЗаО	72	18					18	54		2		4	
17	Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков												ЗаО	72	18				18	54		2	ЗаО	72	18					18	54		2	249	4		
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(2) За(5)											Эк(4) За(6) ЗаО КП											Эк(6) За(11) ЗаО КП													
ПРАКТИКИ			(План)																																			
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																			
КАНИКУЛЫ				2											6											8												

Образовательный стандарт, самостоятельно устанавливаемый федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата (далее - образовательный стандарт ДВФУ) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, принят решением Ученого совета Дальневосточного федерального университета, протокол от 25.02.2016 № 02-16, и введен в действие приказом ректора ДВФУ от 04.04.2016 № 12-13-593 (с изменениями, утвержденными приказом ректора ДВФУ от 06.09.2016 № 12-13-1594).